

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละหานเมฆา

ผด.๐๑

๑/๔

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ต.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเช่าที่จอดรถส่วนกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	๒,๐๐๐/เดือน
๒	ต.ต.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเช่าอาคาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	๒,๕๐๐/เดือน
๓	ต.ต.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	๔,๐๐๐/เดือน
๔	ต.ต.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจัดประชุมประชาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ต.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจิตอาสา "ทำความดี ด้วยหัวใจ"	แผนงานบริหารงานทั่วไป ครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ต.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ผลประโยชน์ทับซ้อน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ม.ค.-มี.ค.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	เม.ย.-มิย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ก.ค.-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวฮาสิอน๊ะ ฮะแว)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายสุภวัฒน์ เจ๊ะแต)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ศึกษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหานเมฆา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะเณนา

ผด.๐๑

๒/๕

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๖-ม.ค.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว งวดที่ ๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	ก.พ.-๖๗-พ.ค.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว งวดที่ ๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	มิ.ย.-๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว งวดที่ ๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ต.ค.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งวดที่ ๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	
๑๔	พ.ย.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งวดที่ ๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๕	ธ.ค.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งวดที่ ๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	
๑๖	ม.ค.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งวดที่ ๔	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	
๑๗	ก.พ.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งวดที่ ๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๙	
๑๘	มี.ค.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งวดที่ ๖	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	
๑๙	เม.ย.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งวดที่ ๗	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวฮาสิอน๊ะ ฮะแม)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายศุภวัฒน์ เจ๊ะแต)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะเณนา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ

ผด.๐๑

๓/๔

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๐	พ.ค.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จวดที่ ๘	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๓	
๒๑	มิ.ย.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จวดที่ ๙	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๒	ก.ค.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จวดที่ ๑๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๓	
๒๓	ส.ค.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จวดที่ ๑๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๓	
๒๔	ก.ย.-๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จวดที่ ๑๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๕	ต.ค.๖๖-ม.ค.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ จวดที่ ๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๖	ก.พ.๖๗-พ.ค.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ จวดที่ ๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๗	มิ.ย.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ จวดที่ ๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๘	ต.ค.-๖๖	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าสาธารณูปโภค	๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวฮาสิอน๊ะ อะแวน)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายศุภวัฒน์ เจ๊ะแต)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละหานเมฆา

ผด.๐๑

๔/๔

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน	๓๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน	๑๖,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	จำนวน ๒ เครื่อง
๓๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	จ้างเหมาบริการต่าง ๆ	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน	๘๙,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	
๓๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงและซ่อมแซม	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗/๑๕/๓๐	
๓๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษาความสงบภายใน ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค.-๑๕	
๓๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการรักษาความสงบภายใน ค่าวัสดุ	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	รวม ๑๒ งวด

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวฮาสิอน๊ะ ฮะแวน)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายศุภวัฒน์ เจ๊ะแต)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหานเมฆา



แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละโว้เมะนา

	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	วัสดุสำนักงาน (งวดที่ ๑)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗	วัสดุสำนักงาน (งวดที่ ๒)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน (งวดที่ ๓)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน (งวดที่ ๔)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวอภิสร จารง)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายอามลย์ ประทุมเทศ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละโว้เมะนา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ

ผด.๐๑

๑/๓

	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุอื่นๆ	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว (ถังขยะเคมี)	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายสุไลมาน กูแม)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายอามาลย์ ประทุมเทศ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ

ผด.๐๑

๒/๓

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านแบมิงฮูโนะ หมู่ ที่ ๒	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑๙,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงอาคารสุเหร่า (บาลาเสาะ) บ้านบอ เงาะ หมู่ที่ ๑	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการลงหินคลุกถนน สายสวนแตงโม หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๖๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๒	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการขุดลอกคลองสายปาย่งปาย่ง หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๒๗,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๓	มี.ค.๖๗	โครงการพัฒนาสองข้างทางถนนในหมู่บ้าน	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
 (นายสุไลมาน กูแม)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
 (นายอามาลย์ ประทุมเทศ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ

ผด.๐๑

๓/๓

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๔	พ.ค.๖๗	โครงการพัฒนาสองข้างทางถนนในหมู่บ้าน	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาสองข้างทางถนนในหมู่บ้าน	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุอื่นๆ	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายสุไลมาน กูแม)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายอามาลย์ ประทุมเทศ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ



แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลละหานเมฆา

ผด.๐๑

๑/๓

	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการหนุนเสริมเรียนรู้สู่โลกกว้าง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔๔๔,๖๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศาสนา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	ค.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวศุภนิยา หะยัสสะมะแอ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายอามาลย์ ประทุมเทศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหานเมฆา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

ผด.๐๑

๒/๓

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในตำบล	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่เด็กในศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่เด็กในศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาวบต.ตะโละแมะนา (ชุมชนสัมพันธ์ ด้านกีฬาเสพติด)	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการมหกรรมวิชาการและกีฬาสัมพันธ์ตำบลตะโละแมะนา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุกีฬา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัว	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานวันฮารีรายอ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการเมาลิดสัมพันธ์	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวศุณิยา หะยีสะมะแอ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายอามาลย์ ประทุมเทศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะมะเณา

ผด.๐๑

๓/๓

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการอาซูรอสัมพันธ์	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการมหัศจรรย์ทะเลน้ำจืดตำบลตะโล๊ะมะเณา อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
 (นางสาวคูนีฮานา หะยีสะมะแอ)
 นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
 (นายอามาลย์ ประทุมเทศ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะมะเณา