



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี มีความประสงค์ จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และ ๑๔ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัด

- คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัย ตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงาน ระยะเวลาที่จ้างและอัตราค่าตอบแทน

๒.๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักงานปลัด

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และสวัสดิการอื่นๆ ตามที่ทางราชการกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
- ไม่จำกัดเพศ
- ได้รับใบอนุญาตขับขี่ตามที่กฎหมายกำหนด
- มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ

ปฏิบัติหน้าที่

คุณลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ขับรถยนต์ ตรวจสอบดูแลรักษาเครื่องยนต์ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เช่น ตรวจเช็คเครื่องยนต์ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ตรวจเช็คคอะไหล่ล้อยางรถยนต์ ดูแลความสะอาดภายในและภายนอกรถยนต์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

วัฒนธรรม

๒.๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและ

ราชการกำหนด

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และสวัสดิการอื่นๆ ตามที่ทาง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่คนงาน
- มีความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ
- ไม่จำกัดเพศ
- มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ

ปฏิบัติหน้าที่

คุณลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- เป็นผู้ช่วยงานด้านธุรการและงานสารบรรณธรรมดา ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการรับ ส่งหนังสือ พิมพ์โต้ตอบหนังสือระหว่างหน่วยงาน บุคคล และองค์กรที่เกี่ยวข้อง การเก็บ แยก ประเภท หนังสือ การจัดทำสื่อและกระดานความรู้ หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาที่จ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๓. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะรับสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ โทรศัพท์ ๐-๗๓๓๓-๐๘๘๓ เว็บไซต์ www.talomaena.go.th

๔. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๒ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๓ รูป
๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ ใบรับรองแพทย์	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๖ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญการสมรส	

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบพนักงานจ้าง

- ค่าสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่คืนให้เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ออกใบรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว หรือได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบ แล้วแต่กรณี เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลละโละแมจะ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละโละแม อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดสอบคัดเลือกในที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลละโละแม อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

๘. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

พนักงานจ้างทั่วไป ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และจากการสัมภาษณ์ เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกลักษณะอื่น

๙. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดิมอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. กำหนดประกาศผลสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลละโละแม จะปิดประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละโละแม อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

๑๑. เงื่อนไขการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลละโละแม จะพิจารณาจ้างผู้ที่มีคะแนนสูงสุดเป็นอันดับแรกก่อน หากมีการสละสิทธิ์จะเรียกผู้ที่มีคะแนนในลำดับรองถัดไป สัญญาจ้างมีกำหนดคราวละ ๑ ปี ผู้ใดสนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละโละแม ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุไลมาน กูแม)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละโละแม