

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะแมะนา

ผด. ๐๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๒- ก.ย. ๖๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค. ๖๒- ก.ย. ๖๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ธ.ค. ๖๓	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ม.ค. ๖๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน ศพอส.	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	มี.ค ๖๓	โครงการอบรมและพัฒนาเครือข่าย การจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	เม.ย ๖๓	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	พ.ค. ๖๓	โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสในตำบลตะโล๊ะแมะนา	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	มิ.ย. ๖๓	โครงการครอบครัวสุขสันต์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ส.ค. ๖๓	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสตรี	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นายณนภดล ดอเลาะ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวฮาสีอน๊ะ ฮะแวง)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติ
(นายสุไลมาน กูแม)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะแมะนา

ผด. ๐๑

