



แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะแหมะนา

พ.ศ.๐๑  
๑/๓

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด สัปดาห์ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - วิสัยทัศน์และวิสัย - วิสัยทัศน์และวิสัย	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - วิสัยทัศน์และวิสัย	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - คำปฏิญญาและข้อเสนอ	แผนงานคณะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - วิสัยทัศน์และวิสัย	แผนงานคณะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - รายงานเพื่อให้บริการ (จ้างเหมาบริการสถานที่ตั้งขยะ)	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๗๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - ป้องกันและแก้ไขปัญหายขยะมูลฝอยในตำบล	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - คำปฏิญญาและข้อเสนอ	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - วิสัยทัศน์และวิสัย	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวิสัย - วิสัยทัศน์และข้อเสนอ	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะระ

พ.ศ.๐๑  
๒/๓

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าครุภัณฑ์ - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าใช้สอย - รายจ่ายเพื่อให้บริการ (ค่าถ่ายเอกสาร, จ้างเหมาบริการต่างๆของกองช่าง)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าใช้สอย - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน (งวดที่ ๑)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	ต.ค.๖๕ - ม.ค.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละและมะนา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๐	ม.ค.๖๖ - มี.ค.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน (งวดที่ ๒)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๗๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๒	เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุน้ำก้นงาน (งวดที่ ๓)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๓	ก.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุน้ำก้นงาน (งวดที่ ๔)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นายสุไลมาน กูแม)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวฮาลีมะ อะแนว)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ  
(นายอามาลย์ ประทุมเทศ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละและมะนา