

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,209,556 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รว 5,37 บา
ม 4,52 ท
7

งบกลาง

รว 5,37 บา
ม 4,52 ท
7

งบกลาง

รว 5,37 บา
ม 4,52 ท
7

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำ 70,0 บา
นว 00 ท
น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำ 5,45 บา
นว 5 ท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย

| | | |
|---|----|------|
| ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา | | |
| โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง | | |
| โดยประมาณทั้งปี(เดือนมกราคม – ธันวาคม) (กองคลัง) | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | |
| - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562 | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 | | |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | จำ | 2,51 |
| | นว | 1,88 |
| | น | 0 |
| เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 1 | | |
| เบี้ยยังชีพความพิการ | จำ | 1,00 |
| | นว | 0,00 |
| | น | 0 |
| เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4 | | |
| เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | จำ | 18,0 |
| | นว | 00 |
| | น | 00 |
| เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูก | | |

ทอดทั้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำ 1,20 บาท
นว 0,00
น 0 ท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

- สำนักปลัด ตั้งไว้ 700,000 บาท
- กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท
- กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 100,000 บาท
- กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำ 5,00 บาท
นว 0
น ท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดจราจร ป้ายจราจร กระบอกทางโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 196 ลำดับที่ 1

| | |
|--|--|
| <p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 28 กันยายน 2566 | <p>จำ 494, บา</p> <p>นว 192 ท</p> <p>น</p> |
| <p>เงินสมทบโครงการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 | <p>จำ 70,0 บา</p> <p>นว 00 ท</p> <p>น</p> |
| <p>งานบริหารทั่วไป</p> | <p>รว 7,59 บา</p> <p>ม 8,01 ท</p> <p>6</p> |
| <p>งบบุคลากร</p> | <p>รว 4,90 บา</p> <p>ม 2,81 ท</p> <p>6</p> |
| <p>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</p> | <p>รว 1,66 บา</p> <p>ม 3,29 ท</p> <p>6</p> |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำ
นว
น 695, บา
520 ท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำ
นว
น 120, บา
000 ท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำ
นว
น 120, บา
000 ท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำ
นว
น 115, บา
920 ท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำ
นว
น 611, บา
856 ท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน

จำนวน12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1คน

จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบลอัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 4 คน

จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

| | | |
|-----|------|-----|
| รวม | 3,23 | บาท |
| ม | 9,52 | ท |
| | 0 | |
| จำ | 2,12 | บาท |
| นว | 3,28 | ท |
| น | 0 | |

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

| | | |
|----|------|-----|
| จำ | 258, | บาท |
| นว | 360 | ท |
| น | | |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด ดังนี้
- (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
 - (2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
 - (3) ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท

- (4) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 533,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สังกัด สำนักปลัด จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 156,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้
- (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
 - (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

| | | | |
|---|----|------|----|
| งบดำเนินงาน | รว | 2,65 | บา |
| | ม | 0,00 | ท |
| | | 0 | |
| ค่าตอบแทน | รว | 175, | บา |
| | ม | 000 | ท |
| | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด | | | |
| | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด) | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 | | | |
| | | | |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง | จำ | 50,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น | | | |
| - เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 | | | |
| ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | จำ | 50,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |

| | | | |
|--|----|------|----|
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแฉะนะนา</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p> | | | |
| เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ | จำ | 50,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567</p> | | | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำ | 5,00 | บา |
| | นว | 0 | ท |
| | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> | | | |
| ค่าใช้จ่าย | รว | 1,34 | บา |
| | ม | 9,00 | ท |

| | | | |
|---|----|------|----|
| | | | 0 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน | จำ | 20,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อบต.ตะโละแมะนา อาทิเช่น รถส่วนกลาง ฯลฯ (สำนักปลัด) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 | | | |
| ค่าเช่าที่จอดรถส่วนกลาง | จำ | 24,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่จอดรถส่วนกลางของ อบต.ตะโละแมะนา จำนวน 2,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| ค่าเช่าอาคาร | จำ | 30,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคาร จำนวน 2,500 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำ | 950, | บา |
| | นว | 000 | ท |
| | น | | |
| -ค่าจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัด) | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซั๊กฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ,ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) | | | |

| | | | |
|--|----|------|----|
| -ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (สำนักปลัด) | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนทำความสะอาดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ | | | |
| -ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ณ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่มีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 กำหนด เพื่อรักษาความปลอดภัย ณ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 หลัง และพื้นที่บริเวณโดยรอบ จำนวน 6 คน | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 | | | |
| -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 | | | |
| -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 | | | |
| -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคضاياเฉพาะเรื่องร่วมกัน (สำนักปลัด) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 | | | |
| ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | |

| | | | |
|--|----|------|----|
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| ค่ารับรอง | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>-ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>โลหะമ്മะนาหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและ</p> <p>เครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนความรับผิดชอบทางละเมิด ที่ต้องรับผิดชอบ หรือผู้มีสิทธิได้รับผลแห่งการละเมิดที่เจ้าหน้าที่ของ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลโลหะമ്മะนา ได้กระทำการปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับตามระเบียบ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด พ.ศ. 2539</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0804.4/ว 6086 ลงวัน 9 ตุลาคม 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1033 ลงวันที่16 มีนาคม 2554</p> | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว | จำ | 100, | บา |
| | นว | 000 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป</p> <p>ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ</p> <p>ที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | | | |

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำ 20,0 บา
นว 00 ท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2567) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำ 100, บา
นว 000 ท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำ 5,00 บา
นว 0 ท
น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 169 ลำดับที่ 1

โครงการจิตอาสา "ทำความดี ด้วยหัวใจ"

จำ 10,0 บา
นว 00 ท

| | | |
|--|--------------------------|-------------------------------------|
| | | น |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสา "ทำความดี ด้วยหัวใจ" เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3</p> | | |
| โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม ผลประโยชน์ทับซ้อน | จำ นว น | 50,0 00 ท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม ผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2</p> | | |
| ค่าวัสดุ | รว ม จำ นว น | 320, 000 ท 50,0 00 ท |
| วัสดุสำนักงาน | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำ นว น | 20,0 00 ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เช่ง ผ้ามูโด๊ะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> | | |

| | | | | |
|---|--|----|------|----|
| <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | จำ | 20,0 | บา |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | นว | 00 | ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซดว่ง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | จำ | 200, | บา |
| | | นว | 000 | ท |
| | | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | | จำ | 30,0 | บา |
| | | นว | 00 | ท |
| | | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | | รว | 806, | บา |
| | | ม | 000 | ท |
| ค่าไฟฟ้า | | จำ | 550, | บา |
| | | นว | 000 | ท |

| | |
|--|--------------------------|
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน อบต. หรือในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ค่าไฟฟ้าเกินสิทธิ์ ฯลฯ ในกิจการของ อบต. (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | <p>น</p> |
| <p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลละมั่งมะนา ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | <p>จำนวน 66,000 บาท</p> |
| <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | <p>จำนวน 165,000 บาท</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---------------|------------|---------|
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 | | | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | | |
| ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง | | | จำ นว น | 5,00 0 | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING และจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ของ อปท. (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> | | | | | |
| งบลงทุน | | | รว ม | 33,2 00 | บา ท |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | รว ม | 33,2 00 | บา ท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน | | | จำ นว น | 13,2 00 | บา ท |
| <p>-จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 6,600 บาท</p> <p>แบบ 2 บาน</p> <p>1) มีมือจับชนิดบิด</p> <p>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</p> <p>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์</p> <p>อุตสาหกรรม (มอก.)</p> | | | | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน | | | จำ นว น | 20,0 00 | บา ท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|------|----|
| อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด) | | | | | |
| - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 | | | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | | |
| งบรายจ่ายอื่น | | | รว | 12,0 | บา |
| | | | ม | 00 | ท |
| รายจ่ายอื่น | | | รว | 12,0 | บา |
| | | | ม | 00 | ท |
| รายจ่ายอื่น | | | | | |
| รายจ่ายอื่น | | | จำ | 12,0 | บา |
| | | | นว | 00 | ท |
| | | | น | | |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่ายก่อนปีงบประมาณ 2568 ทั้งนี้ เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ข้อ 45 ได้ ก่อนการเบิกจ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำความตกลงกับ ปลัดกระทรวงมหาดไทยตามข้อ 4 (สำนักปลัด) | | | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563(หนังสือประทับตราแจ้งคำสั่ง กระทรวงมหาดไทย ที่ 1268/2563 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2563) | | | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 352 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 | | | | | |
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | | | รว | 444, | บา |
| | | | ม | 060 | ท |
| งบบุคลากร | | | รว | 353, | บา |
| | | | ม | 760 | ท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | รว | 353, | บา |
| | | | ม | 760 | ท |

| | | | |
|---|---------------|----------|---------|
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ นว น | 323, 760 | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา</p> | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ นว น | 30,000 | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด เป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> | | | |
| งบดำเนินงาน | รว ม | 90,300 | บา ท |
| ค่าตอบแทน | รว ม | 40,300 | บา ท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำ นว น | 1,000 | บา ท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำ นว น | 36,000 | บา ท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | | |
|---|----|------|----|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำ | 3,30 | บา |
| | นว | 0 | ท |
| | น | | |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

| | | |
|----|------|----|
| รว | 50,0 | บา |
| ม | 00 | ท |

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | | |
|--|----|------|----|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว | จำ | 30,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

| | | | |
|---------------------|----|------|----|
| ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม | จำ | 20,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |

| | | | | | |
|--|----|------|----|--|--|
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | | | | |
| งานบริหารงานคลัง | รว | 3,40 | บา | | |
| | ม | 8,04 | ท | | |
| | | 0 | | | |
| งบบุคลากร | รว | 2,12 | บา | | |
| | ม | 0,04 | ท | | |
| | | 0 | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รว | 2,12 | บา | | |
| | ม | 0,04 | ท | | |
| | | 0 | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ | 1,07 | | | |
| | นว | 1,18 | บา | | |
| | น | 0 | ท | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> | | | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ | | | | |
| | นว | 125, | บา | | |
| | น | 700 | ท | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล สังกัด กองคลัง ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ศ.ร.)</p> <p>(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย</p> | | | | | |

ได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

เงินประจำตำแหน่ง

จำ
นว
น 42,0
00 บา
ท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำ
นว
น 686,
160 บา
ท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำ
นว
น 195,
000 บา
ท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
 - (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

งบดำเนินงาน

รว
ม 1,25
0,00 บา
ท
0

ค่าตอบแทน

รว
ม 160,
000 บา
ท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | |
|---|-------------------------------|
| <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> | <p>จำนวน 150,000 บาท</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 | |
| <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | <p>จำนวน 5,000 บาท</p> |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 | <p>จำนวน 5,000 บาท</p> |
| <p>ค่าใช้จ่าย</p> | <p>รวม 978,000 บาท</p> |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ วารสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จัดอยู่ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> | <p>จำนวน 368,000 บาท</p> |

| | | | |
|--|-----------|-------------|-----------|
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของกองคลัง ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> | | | |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | | |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> | <p>จำ</p> | <p>50,0</p> | <p>บา</p> |
| | <p>นว</p> | <p>00</p> | <p>ท</p> |
| | <p>น</p> | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | | | |
| <p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> | <p>จำ</p> | <p>50,0</p> | <p>บา</p> |
| | <p>นว</p> | <p>00</p> | <p>ท</p> |
| | <p>น</p> | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลละแอมะนาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอมะนาเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | | |
| <p>โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่</p> | <p>จำ</p> | <p>10,0</p> | <p>บา</p> |
| | <p>นว</p> | <p>00</p> | <p>ท</p> |
| | <p>น</p> | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> | | | |

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 3

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำ
นว
น 500, 000 บา
ท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 175,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 175,000 บาท

กองการศึกษา ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ

รว
ม 100, 000 บา
ท

วัสดุสำนักงาน

จำ
นว
น 50,0 00 บา
ท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำ
นว
น 50,0 00 บา
ท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้น

อักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

| | | |
|---|----|---------|
| - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | รว | 12,0 บา |
| | ม | 00 ท |
| | จำ | 12,0 บา |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | นว | 00 ท |
| | น | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน/ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | | |
| งบลงทุน | รว | 38,0 บา |
| | ม | 00 ท |
| | รว | 38,0 บา |
| ค่าครุภัณฑ์ | ม | 00 ท |
| | จำ | 38,0 บา |
| | นว | 00 ท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | น | |
| | จำ | 38,0 บา |
| | นว | 00 ท |
| <p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565</p> | | |
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | รว | 385, บา |
| | ม | 320 ท |
| | รว | 385, บา |
| งบบุคลากร | ม | 320 ท |
| | รว | 385, บา |
| | ม | 320 ท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รว | 385, บา |
| | ม | |
| | รว | |

| | | | |
|---|---------------|-------------------|---------|
| | ม | 320 | ท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ นว น | 355, 320 | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา</p> | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ นว น | 30,0 00 | บา ท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล นักตรวจสอบภายใน ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)</p> <p>(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> | | | |
| <u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u> | | | |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รว ม | 1,00 5,78 0 | บา ท |
| งบบุคลากร | รว ม | 383, 280 | บา ท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รว ม | 383, 280 | บา ท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ นว น | 203, 280 | บา ท |

| | | | | | |
|---|--|--|-------------------|-------------|---------|
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด (นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> | | | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | จำ น ว น | 30,0 00 | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้</p> <p>-เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> | | | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | จำ น ว น | 108, 000 | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> | | | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | | จำ น ว น | 42,0 00 | บา ท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | รว | 591, | บา |

| | | | |
|---|----|------|----|
| | ม | 000 | ท |
| คำตอบแทน | รว | 51,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | จำ | 50,0 | บา |
| | น | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1215 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567</p> | | | |
| คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำ | 1,00 | บา |
| | น | 0 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | | | |
| ค่าใช้จ่าย | รว | 410, | บา |
| | ม | 000 | ท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |

| | |
|---|--|
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับประเภทยานยนต์ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> | <p>จำ 180, บา</p> <p>นว 000 ท</p> <p>น</p> |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | <p>จำ 20,0 บา</p> <p>นว 00 ท</p> <p>น</p> |
| <p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแะมนะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแะมนะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | <p>จำ 20,0 บา</p> <p>นว 00 ท</p> <p>น</p> |
| <p>โครงการป้องกันกรจมน้ำในเด็กปฐมวัย</p> | <p>จำ 20,0 บา</p> <p>นว 00 ท</p> <p>น</p> |

| | |
|---|-------------------------------------|
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กปฐมวัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 192 ลำดับที่ 6 | |
| <p>โครงการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวน อปพร.</p> | <p>จำ 70,0 บาท นว 00 น</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวน อปพร. เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 194 ลำดับที่ 1 | |
| <p>โครงการเยียวยาช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข</p> | <p>จำ 100, บาท นว 000 น</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต การช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1 | |
| <p>ค่าวัสดุ</p> | <p>รว 130, บาท ม 000 ท</p> |

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สทุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> |
| <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> |
| <p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565</p> | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> |

| | |
|---|---|
| <p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีดยก,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 | <div> <div>จำ</div> <div>40,0</div> <div>บา</div> </div> <div> <div>นว</div> <div>00</div> <div>ท</div> </div> <div> <div>น</div> </div> |
| <p>งบเงินอุดหนุน</p> <p>เงินอุดหนุน</p> | <div> <div>รว</div> <div>31,5</div> <div>บา</div> </div> <div> <div>ม</div> <div>00</div> <div>ท</div> </div> <div> <div>รว</div> <div>31,5</div> <div>บา</div> </div> <div> <div>ม</div> <div>00</div> <div>ท</div> </div> |
| <p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>อุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี ให้แก่ อำเภอทุ่งยางแดง เป็นหน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)อำเภอทุ่งยางแดง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอทุ่งยางแดง ที่ ปน 0023.10/1575 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 3 | <div> <div>จำ</div> <div>31,5</div> <div>บา</div> </div> <div> <div>นว</div> <div>00</div> <div>ท</div> </div> <div> <div>น</div> </div> |
| <p>งานจราจร</p> | <div> <div>รว</div> <div>45,9</div> <div>บา</div> </div> |

| | | | |
|--|----|------|----|
| | ม | 00 | ท |
| งบดำเนินงาน | รว | 45,9 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| ค่าใช้สอย | รว | 14,4 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำ | 14,4 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเดินท์ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จัดอยู่ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 | | | |
| ค่าวัสดุ | รว | 31,5 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| วัสดุสำนักงาน | จำ | 1,50 | บา |
| | นว | 0 | ท |
| | น | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ น้ำดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัด) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| วัสดุจราจร | จำ | 30,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กวยจรรยา แผงกันจรรยา ป้ายเตือน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

แผนงานการศึกษา

| | | | |
|--|----|------|----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รว | 1,69 | บา |
| | ม | 8,12 | ท |
| | | 0 | |
| งบบุคลากร | รว | 1,15 | บา |
| | ม | 2,12 | ท |
| | | 0 | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รว | 1,15 | บา |
| | ม | 2,12 | ท |
| | | 0 | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ | | |
| | นว | 900, | บา |
| | น | 120 | ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโว้พะเมะนา | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ | | |
| | นว | 60,0 | บา |
| | น | 00 | ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโสมะนา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโสมะนา | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 108,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโสมะนา | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 42,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโสมะนา | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 546,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 66,000 บาท |

| | |
|--|---|
| <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | <p>จำ นว น</p> <p>1,00 บา 0 ท</p> |
| <p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p> | <p>จำ นว น</p> <p>60,0 บา 00 ท</p> |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> | <p>จำ นว น</p> <p>5,00 บา 0 ท</p> |
| <p>ค่าใช้จ่าย</p> | <p>รว ม</p> <p>440, บา 000 ท</p> |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ วารสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ กองการศึกษา เช่น คนงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> | <p>จำ นว น</p> <p>400, บา 000 ท</p> |

| | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------|
| <p>พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> | | |
| <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> | <p>จำ นว น</p> | <p>20,0 00 บาท</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | | |
| <p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> | <p>จำ นว น</p> | <p>20,0 00 บาท</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแะนะนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแะนะนา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| <p>ค่าวัสดุ</p> | <p>รว ม จำ นว น</p> | <p>40,0 00 บาท</p> |
| <p>วัสดุสำนักงาน</p> | <p>จำ นว น</p> | <p>20,0 00 บาท</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | | |

| | | | | |
|-----------------------------------|---|-----|------|----|
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | จำ | 5,00 | บา |
| | | นวน | 0 | ท |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | จำ | 5,00 | บา |
| | | นวน | 0 | ท |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | จำ | 10,0 | บา |
| | | นวน | 00 | ท |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | รว | 4,23 | บา |
| | | ม | 1,66 | ท |
| งบบุคลากร | | | 5 | |
| | | รว | 1,04 | บา |
| | | ม | 8,56 | ท |
| | | | 0 | |

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,04
8,56 บา
0 ท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำ 802, บา
นวน 800 ท
น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้
- สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำ 69,3 บา
นวน 60 ท
น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินประจำตำแหน่ง

จำ 109, บา
นวน 200 ท
น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน จำนวน 2 อัตรา ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

| | | | |
|--|--|---------------|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา | | | |
| เงินวิทยฐานะ | | จำ นว น | 67,2 00 ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 | | | |
| งบดำเนินงาน | | รว ม | 1,74 4,10 ท |
| | | | 5 |
| ค่าใช้จ่าย | | รว ม | 925, 275 ท |
| | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | จำ นว น | 300, 000 ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ วารสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จัดอยู่ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลูกไม้ไผ่ ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> | | | |

| | | | |
|--|----|------|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 | | | |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | | |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> | | | |
| | จำ | 40,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> | | | |
| <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> | | | |
| <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> | | | |
| <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | | | |
| <p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> | | | |
| | จำ | 40,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> | | | |
| <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | | |
| <p>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย</p> | | | |
| | จำ | 15,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลูกไม้ไผ่ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงาน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> | | | |
| <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> | | | |
| <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1</p> | | | |

| | | | |
|--|--------------|------------------|---------|
| โครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำ น ว | 30,0 00 น | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2</p> | | | |
| โครงการหนุนการเรียนรู้สู่โลกกว้าง | จำ น ว | 50,0 00 น | บา ท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ทัศนศึกษานอกสถานที่ของเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเข้าชมศูนย์การเรียนรู้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 46</p> | | | |
| สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | จำ น ว | 450, 275 น | บา ท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลูกไม้ไผ่ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะมา วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้ ประกอบด้วย</p> <p>(1) ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน</p> <p>(2) ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,972 บาท/ปี</p> <p>(3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี</p> <p>(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/ปี</p> <p>(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตรา คนละ 325 บาท/ปี</p> | | | |

| | | | |
|---|--|----|----------|
| (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตรา คนละ 490 บาท/ปี | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 | | | |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 5 | | | |
| คำวัสดุ | | รว | 794, บาท |
| | | ม | 830 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | | จำ | 10,0 บาท |
| | | นว | 00 บาท |
| | | น | |
| เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (ศพด.กองการศึกษา) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | จำ | 5,00 บาท |
| | | นว | 0 บาท |
| | | น | |
| -เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษา) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | | จำ | 739, บาท |
| | | นว | 830 บาท |
| | | น | |
| -เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และ ค่าอาหารเสริม(นม) ดังนี้ (กองการศึกษา) | | | |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละละมะนะนา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลละละมะนะนา ดังนี้ | | | |
| (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลูกไม้ไผ่ จำนวน 260 วัน | | | |

- (2) โรงเรียนบ้านตะโละแมะนา จำนวน 260 วัน
- (3) โรงเรียนบ้านและวะ จำนวน 260 วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 1

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ มาส์ค ฯลฯ (ศพด.กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุการศึกษา

- เพื่อจำเป็นคำวัสดุการศึกษา เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานไวท์บอร์ด ซอล์ท ฯลฯ (ศพด.กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

คำสาธารถูปโภค

ค่าไฟฟ้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำ
นว
น 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลูกไม้ไฟ หมู่ 1 ตลอดจนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสื่อสารอื่นๆ (ศพด.กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

งบลงทุน

รว
ม 75,000 บาท

รว
ม 75,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำ
นว
น 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองการศึกษา)

- ขนาด 605x670x975.105 มม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครัวที่ 1/2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 2

| | |
|--|--|
| <p>โต๊ะทำงานเหล็ก</p> | <p>จำ 13,0 บาท นว 00 น</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาด 4 ฟุต (1,200×691×740 มม.) -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 15 ลำดับที่ 1 | |
| <p>ครุภัณฑ์กีฬา</p> <p>เครื่องเล่นสนาม</p> | <p>จำ 30,0 บาท นว 00 น</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 16 ลำดับที่ 1 | |
| <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล</p> | <p>จำ 24,0 บาท นว 00 น</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* จำนวน 1 เครื่อง (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน | |

มีนาคม 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน

รว 1,36 บา
ม 4,00 ท
0

เงินอุดหนุน

รว 1,36 บา
ม 4,00 ท
0

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)

จำ 1,36 บา
นว 4,00 ท
น 0

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของ

1.โรงเรียนบ้านแลแะ จำนวน 200 วัน ในอัตราคนละ 22 บาทต่อวัน

2.โรงเรียนบ้านตะโละมะนะ จำนวน 200 วัน ในอัตราคนละ 22 บาทต่อวัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 54

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

รว 100, บา
ม 000 ท

งบดำเนินงาน

รว 100, บา
ม 000 ท

ค่าใช้จ่าย

รว 100, บา

| | | | |
|---|----|------|----|
| | ม | 000 | ท |
| <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในตำบล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในตำบล เช่น จัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 22</p> | จำ | 50,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน | จำ | 20,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 17</p> | จำ | 30,0 | บา |
| โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่เด็กในศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่เด็กในศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 48</p> | | | |

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รว 411, บา

ม 900 ท

งบบุคลากร

รว 327, บา

ม 900 ท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รว 327, บา

ม 900 ท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำ 297, บา

นวน 900 ท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน

สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำ 30,0 บา

นวน 00 ท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (กองสวัสดิการสังคม)

(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่าย

ได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน

รว 84,0 บา

ม 00 ท

ค่าใช้จ่าย

รว 84,0 บา

ม 00 ท

| | | |
|---|----|---------|
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำ | 84,0 บา |
| | นว | 00 ท |
| | น | |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ซึ่งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่ปฏิบัติงานของ อบต. จำนวน 1 ราย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 | | |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รว | 757, บา |
| | ม | 500 ท |
| งบดำเนินงาน | รว | 757, บา |
| | ม | 500 ท |
| ค่าใช้จ่าย | รว | 597, บา |
| | ม | 500 ท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำ | 587, บา |
| | นว | 500 ท |
| | น | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา บอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การจัดทำป้าย แผ่นพับ วารสาร และสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ จ้างเหมาบริการประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน ฯลฯ (3) ค่าเข้าปกหนังสือหรือเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำเอกสารต่างๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 | | |

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- (4) ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ
พระเจ้าอนังนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | | |
|---|----|------|----|
| โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีน วัสดุและอุปกรณ์ในการฉีด ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก๊โซ ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 3 | | | |
| ค่าวัสดุ | รว | 160, | บา |
| | ม | 000 | ท |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำ | 50,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |

| | | | | |
|---|--|-------|--------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะแยก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลื้อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | จำนวน | 70,000 | บาท |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | จำนวน | 20,000 | บาท |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น เครื่องมือแพทย์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ถุงมือ กระจกครอบ จุกยาง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | รวม | 1,27 | บาท |
| <p><u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u></p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p> | | รวม | 4,50 | บาท |

| | | | |
|---|----|------|----|
| | | 0 | |
| งบบุคลากร | รว | 793, | บา |
| | ม | 500 | ท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รว | 793, | บา |
| | ม | 500 | ท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ | 691, | บา |
| | นว | 500 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการ สังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ | 60,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)</p> <p>(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำ | 42,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> | | | |
| งบดำเนินงาน | รว | 477, | บา |

| | | | |
|---|----|------|----|
| | ม | 000 | ท |
| คำตอบแทน | รว | 61,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำ | 1,00 | บา |
| | นว | 0 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | จำ | 60,0 | บา |
| ค่าเช่าบ้าน | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p> | รว | 376, | บา |
| ค่าใช้จ่าย | ม | 000 | ท |
| <p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> | จำ | 336, | บา |
| | นว | 000 | ท |
| | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ วารสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของกองสวัสดิการสังคม เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ซึ่งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่ปฏิบัติงานของ อบต. จำนวน 4 ราย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> | | | |

| | | | |
|---|------|------|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 | | | |
| <p>รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว | จำ | 20,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 | | | |
| ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม | จำ | 20,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | |
| คำวัสดุ | รว | 40,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| | จำ | | |
| วัสดุสำนักงาน | 20,0 | บา | |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |

| | |
|--|--|
| <div>วัสดุคอมพิวเตอร์</div> <div> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม </div> | <div>จำ</div> <div>20,0 บา</div> <div>นว</div> <div>00 ท</div> <div>น</div> |
| <div>งบลงทุน</div> <div> <div>ค่าครุภัณฑ์</div> <div>ครุภัณฑ์สำนักงาน</div> <div>เก้าอี้สำนักงาน</div> <div> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 </div> </div> | <div>รว</div> <div>4,00 บา</div> <div>ม</div> <div>0 ท</div> <div>รว</div> <div>4,00 บา</div> <div>ม</div> <div>0 ท</div> <div>จำ</div> <div>4,00 บา</div> <div>นว</div> <div>0 ท</div> <div>น</div> |
| <div>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</div> <div> <div>งบบุคลากร</div> <div>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</div> </div> | <div>รว</div> <div>760, บา</div> <div>ม</div> <div>720 ท</div> <div>รว</div> <div>483, บา</div> <div>ม</div> <div>720 ท</div> <div>รว</div> <div>483, บา</div> |

| | | | |
|--|---------------|-------------|---------|
| | ม | 720 | ท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ นว น | 253, 680 | บา ท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล นักพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำ นว น | 30,0 00 | บา ท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล นักพัฒนาชุมชน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ศ.ร.) (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำ นว น | 170, 040 | บา ท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำ นว น | 30,0 00 | บา ท |
| <ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ | | | |

| | | | | |
|---|--|-------|---------|-----|
| (1) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ | | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | |
| - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโสมพะริน | | | | |
| งบดำเนินงาน | | รวม | 277,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | | รวม | 37,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | จำนวน | 1,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | | จำนวน | 36,000 | บาท |
| ค่าเช่าบ้าน | | รวม | 220,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p> | | จำนวน | 10,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | | รวม | 10,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | จำนวน | 10,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | จำนวน | 10,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าชักฟอก, ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา</p> <p>โฆษณา บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ วารสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ</p> | | | | |

| | | | |
|--|-----------|-------------|-----------|
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของกองสวัสดิการสังคม ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> | | | |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | | |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> | <p>จำ</p> | <p>20,0</p> | <p>บา</p> |
| | <p>นว</p> | <p>00</p> | <p>ท</p> |
| | <p>น</p> | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | | | |
| <p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> | <p>จำ</p> | <p>20,0</p> | <p>บา</p> |
| | <p>นว</p> | <p>00</p> | <p>ท</p> |
| | <p>น</p> | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแะนะนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแะนะนา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | | |
| <p>โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> | <p>จำ</p> | <p>100,</p> | <p>บา</p> |
| | <p>นว</p> | <p>000</p> | <p>ท</p> |
| | <p>น</p> | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2566</p> | | | |

| | | | |
|---|--|------|---------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 428 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1 | | |
| | โครงการช่วยเหลือประชาชนสำหรับผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาส | จำ | 70,0 บา |
| | | นว | 00 ท |
| น | | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนสำหรับผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2 | | | |
| คำวัสดุ | | รว | 20,0 บา |
| | | ม | 00 ท |
| | | จำ | |
| วัสดุสำนักงาน | | 10,0 | บา |
| | | นว | 00 ท |
| | | น | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | | จำ | |
| | | 10,0 | บา |
| | | นว | 00 ท |
| น | | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | | |

| แผนงานเคหะและชุมชน | | | |
|--|----|------|----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | รว | 60,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| งบดำเนินงาน | รว | 60,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| ค่าวัสดุ | รว | 60,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำ | 10,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | | | |
| วัสดุก่อสร้าง | จำ | 50,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | | | |
| งานไฟฟ้าและประปา | รว | 422, | บา |
| | ม | 600 | ท |
| งบบุคลากร | รว | 192, | บา |
| | ม | 600 | ท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รว | 192, | บา |
| | ม | 600 | ท |

| | |
|---|---|
| <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา | <p>จำ นว น</p> <p>162, บา 600 ท</p> |
| <p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา | <p>จำ นว น</p> <p>30,0 บา 00 ท</p> |
| <p>งบดำเนินงาน</p> | <p>รว 230, บา ม 000 ท</p> |
| <p>ค่าวัสดุ</p> | <p>รว 230, บา ม 000 ท</p> |
| <p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | <p>จำ นว น</p> <p>130, บา 000 ท</p> |
| <p>วัสดุก่อสร้าง</p> | <p>จำ 50,0 บา นว 00 ท</p> |

| | |
|--|--|
| | น |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | <p>จำ 50,0 บา</p> <p>นว 00 ท</p> <p>น</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | |
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | <p>รว 1,62 บา</p> <p>ม 8,00 ท</p> <p>0</p> |
| งบบุคลากร | <p>รว 750, บา</p> <p>ม 000 ท</p> |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | <p>รว 750, บา</p> <p>ม 000 ท</p> |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | <p>จำ 540, บา</p> <p>นว 000 ท</p> <p>น</p> |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ตำแหน่งคนงาน สังกัด กองช่าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะนา</p> | |

| | | | |
|---|---------------|-------------|---------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำ นว น | 210, 000 | บา ท |
| -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ | | | |
| (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว | | | |
| (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะละมะนะนา | | | |
| งบดำเนินงาน | รว ม | 878, 000 | บา ท |
| ค่าใช้จ่าย | รว ม | 688, 000 | บา ท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน | จำ นว น | 15,0 00 | บา ท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อบต.ตะละมะนะนา (รถบรรทุกขยะ) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำ นว น | 623, 000 | บา ท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการสถานที่ทิ้งขยะ | | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของกองช่าง ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |

| | | |
|---|-------------------------------------|---|
| <p>พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> | | |
| <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | |
| <p>ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในตำบล</p> | <p>จำ นว น</p> | <p>50,0 00 บาท</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในตำบล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯลฯ (งานสาธารณสุข กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 189 ลำดับที่ 2</p> | | |
| <p>ค่าวัสดุ</p> | <p>รว ม จำ นว น</p> | <p>190, 000 10,0 00 บาท</p> |
| <p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | | |
| <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> | <p>จำ นว น</p> | <p>20,0 00 บาท</p> |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซดว ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | | |

| | | | |
|--|---------------|---------|-----|
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำ นว น | 150,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | จำ นว น | 10,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ ถุงเท้า ฯลฯ | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | | | |
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รว ม | 140,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รว ม | 140,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รว ม | 140,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ กลุ่มต่างๆ ในชุมชน | | | |
| | จำ นว น | 60,000 | บาท |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ กลุ่มต่างๆ ในชุมชน เช่น ป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน (กองสวัสดิการสังคม) | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|------|----|
| <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 5 | | | | | |
| โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และสถาบันครอบครัว | | | จำ | 50,0 | บา |
| | | | นว | 00 | ท |
| | | | น | | |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัว ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเปาะเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3 | | | | | |
| โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี | | | จำ | 30,0 | บา |
| | | | นว | 00 | ท |
| | | | น | | |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เช่น ป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566หน้าที่ 148 ลำดับที่ 3 | | | | | |
| <u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u> | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | | | รว | 356, | บา |
| | | | ม | 928 | ท |
| งบเงินอุดหนุน | | | รว | 356, | บา |
| | | | ม | 928 | ท |
| เงินอุดหนุน | | | รว | 356, | บา |
| | | | ม | 928 | ท |
| เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา | | | | | |
| โครงการต่อเติมกันสาดมัสยิดดารุลนาอีม หมู่ที่ 1 | | | จำ | 96,0 | บา |
| | | | นว | 00 | ท |
| | | | น | | |

อุดหนุนงบประมาณให้กับมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 1 เพื่อต่อเติมกันสาดมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 1 ความยาวประมาณ 8 เมตร กว้าง 16 เมตร (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2

โครงการต่อเติมกันสาดมัธยมต้น หมู่ที่ 3 (ใน)

จำ 53,4 บา
นว 58 ท
น

อุดหนุนงบประมาณให้กับมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 3 (ใน) เพื่อต่อเติมกันสาดมัธยมศึกษาตอนต้น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5

โครงการต่อเติมหลังคาเมทัลชีทโรงเหล็กมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 2

จำ 79,1 บา
นว 78 ท
น

อุดหนุนงบประมาณให้กับมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 2 เพื่อต่อเติมหลังคาเมทัลชีทโรงเหล็กมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 2 (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3

โครงการทาสีและสร้างรั้วมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 4

จำ 59,3 บา
นว 28 ท
น

อุดหนุนงบประมาณให้กับมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 3 เพื่อทาสีและสร้างรั้วมัธยมศึกษาตอนต้น หมู่ที่ 4 (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

| | | | |
|---|--|----|---------|
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.253 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 6 | | | |
| โครงการปรับปรุงห้องน้ำสาธารณะภายในมัสยิดนูรุลอิสลาม หมู่ที่ 3 | | จำ | 68,9 บา |
| | | นว | 64 ท |
| | | น | |
| อุดหนุนงบประมาณให้กับมัสยิดนูรุลอิสลาม หมู่ที่ 3 เพื่อปรับปรุงห้องน้ำสาธารณะภายในมัสยิดนูรุลอิสลาม หมู่ที่ 3 จำนวน 4 ห้อง(กองการศึกษา) | | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 | | | |
| -เป็นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.253 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 4 | | | |
| งานกีฬาและนันทนาการ | | รว | 590, บา |
| | | ม | 000 ท |
| งบดำเนินงาน | | รว | 590, บา |
| | | ม | 000 ท |
| ค่าใช้จ่าย | | รว | 560, บา |
| | | ม | 000 ท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | จำ | 90,0 บา |
| | | นว | 00 ท |
| | | น | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซึกฟอก , ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ วารสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ | | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ กองการศึกษา เช่น คนงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 | | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 | | | |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬา อบต.ตะโละแมะนา(ชุมชนสัมพันธ์ ด้านกีฬาเสพติด)

จำ 200, บา
นว 000 ท
น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา อบต.ตะโละแมะนา (ชุมชนสัมพันธ์ ด้านกีฬาเสพติด) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ
บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 161 ลำดับที่ 2

โครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือประจำปี

จำ 150, บา
นว 000 ท
น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือประจำปี เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ
จัดโครงการฯ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

โครงการมหกรรมวิชาการและกีฬาสัมพันธ์ตำบลตะโละแมะนา

จำ 70,0 บา
นว 00 ท
น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมวิชาการและกีฬาสัมพันธ์ตำบลตะโละแมะนา) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 9

| | | | |
|---|----|------|----|
| โครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานอื่นจัด | จำ | 50,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานอื่นจัด เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าชุดวอร์ม รองเท้าถุงเท้าของนักศึกษา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 6</p> | รว | 30,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| | จำ | | |
| วัสดุกีฬา | นว | 30,0 | บา |
| | น | 00 | ท |
| | | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> | รว | 390, | บา |
| | ม | 000 | ท |
| | | | |
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | รว | 390, | บา |
| | ม | 000 | ท |
| | | | |
| งบดำเนินงาน | รว | 390, | บา |
| | ม | 000 | ท |
| | | | |
| ค่าใช้จ่าย | รว | 390, | บา |
| | ม | 000 | ท |
| | | | |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง</p> | จำ | 40,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> | | | |
| | | | |
| | | | |

ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 5

โครงการจัดงานวันฮารีรายอ

จำ 50,0 บา

นว 00 ท

น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันฮารีรายอ เช่น ค่าตกแต่งและจัดสถานที่จัดงาน ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 2

โครงการเมาลิดสัมพันธ์

จำ 50,0 บา

นว 00 ท

น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเมาลิดสัมพันธ์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย คำวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 4

โครงการรอมฎอนสัมพันธ์

จำ 170, บา

นว 000 ท

น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดซื้ออินทผาลัม ค่าอาหารละศีลอดสำหรับสนับสนุนมัสยิดในตำบล ค่าป้าย เอกสารประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

| | |
|---|--------------------------------------|
| <p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวันกตัญญู</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวันกตัญญู เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1</p> | <p>จำ 30,0 บา นว 00 ท น</p> |
| <p>โครงการอาซูรอสัมพันธ์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาซูรอสัมพันธ์ เช่น ค่าวัสดุสำหรับการทำอาซูรอ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 3</p> | <p>จำ 50,0 บา นว 00 ท น</p> |
| <p><u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u></p> | |
| <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> | <p>รว 1,14 บา ม 0,67 ท 0</p> |
| <p>งบบุคลากร</p> | <p>รว 771, บา ม 670 ท</p> |
| <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> | <p>รว 771, บา ม 670 ท</p> |
| <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> | <p>จำ 483, บา นว 120 ท น</p> |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> | |

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 57,120 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล กองช่าง ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)</p> <p>(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองช่างจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 146,280 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 43,150 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> | | | |

| | | | | | |
|--|--|----|------|----|--|
| (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว | | | | | |
| (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ | | | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |
| - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะมะนา | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | รว | 369, | บา | |
| | | ม | 000 | ท | |
| ค่าตอบแทน | | รว | 1,00 | บา | |
| | | ม | 0 | ท | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | จำ | 1,00 | บา | |
| | | นว | 0 | ท | |
| | | น | | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | | รว | 323, | บา | |
| ค่าใช้จ่าย | | ม | 000 | ท | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | จำ | 263, | บา | |
| | | นว | 000 | ท | |
| | | น | | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร แผ่นพับ วารสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของกองช่าง ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> | | | | | |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำ 30,0 บา
นว 00 ท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำ 30,0 บา
นว 00 ท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รว 45,0 บา
ม 00 ท

วัสดุสำนักงาน

จำ 20,0 บา
นว 00 ท
น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำ 25,0 บา
นว 00 ท
น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นแป้น

| | | |
|---|-------|-----------------------|
| <p>อักษรหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | | |
| งานก่อสร้าง | รวม | 4,43 9,31 0 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,28 5,08 0 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,28 5,08 0 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 951,120 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองช่าง จำนวน 3 อัตรา (นายช่างโยธา วิศวกรโยธา นายช่างเขียนแบบ)) จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโว้และเมตตา</p> | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 90,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล กองช่าง จำนวน 3 อัตรา (ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)</p> <p>(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> | | |

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะมะนา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำ
นว
น 213, บา
960 ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะมะนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำ
นว
น 30,0 บา
00 ท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) ดังนี้
- (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
- (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะมะนา

งบดำเนินงาน

รว 111, บา
ม 000 ท

ค่าตอบแทน

รว 1,00 บา
ม 0 ท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำ
นว
น 1,00 บา
0 ท

| | | | |
|---|----|------|----|
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | | | |
| ค่าใช้จ่าย | รว | 60,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> | | | |
| | จำ | 30,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | | | |
| ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม | จำ | 30,0 | บา |
| | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | | |
| ค่าวัสดุ | รว | 50,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| | จำ | 30,0 | บา |
| วัสดุก่อสร้าง | นว | 00 | ท |
| | น | | |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p> | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|---------------|-------------------|---------|
| <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | จำ นว น | 20,0 00 | บา ท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | | | | |
| งบลงทุน | | | รว ม | 3,04 3,23 0 | บา ท |
| | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | รว ม | 3,04 3,23 0 | บา ท |
| | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | | | |
| | โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายต้นตาล หมู่ที่ 2 | | จำ นว น | 379, 990 | บา ท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายต้นตาล หมู่ 2 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 290.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,450 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ตะโละมะะนากำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาบบและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4 | | | | | |
| | โครงการปรับปรุงถนน สายมัสยิด-บูกะตางอ หมู่ที่ 3 | | จำ นว น | 2,14 0,82 0 | บา ท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงถนน สายมัสยิด-บูกะตางอ หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 910.00 เมตร หนา</p> | | | | | |

| | | | |
|---|----|------|----|
| <p>เฉลี่ย 0.15 เมตร ไหลทางเดินลูกรังข้างละ 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 3,640 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ตะโละแมะนากำหนด</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 4</p> <p>โครงการปรับปรุงและขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน บ้านตะโละแมะนา หมู่ที่ 3</p> | จำ | 188, | บา |
| | นว | 050 | ท |
| | น | | |
| | | | |
| | | | |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงและขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน บ้านตะโละแมะนา หมู่ที่ 3 ยาวไม่น้อยกว่า 815.00 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ตะโละแมะนากำหนด</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 17</p> <p>ปรับปรุง และขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน บ้านซูโนะ ม.2</p> | จำ | 256, | บา |
| | นว | 020 | ท |
| | น | | |
| | | | |
| | | | |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุง และขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน บ้านซูโนะ ม.2 ยาวไม่น้อยกว่า 1,105.00 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ตะโละแมะนากำหนด</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 15</p> <p>ปรับปรุง และขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน บ้านแลวะะ ม. 2</p> | จำ | 78,3 | บา |
| | นว | 50 | ท |
| | น | | |
| | | | |
| | | | |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุง และขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน บ้านแลวะะ ม. 2 ยาวไม่น้อยกว่า 330.00 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ตะโละแมะนากำหนด</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 197 ลำดับที่ 3</p> <p>แผนงานการเกษตร</p> | รว | 75,0 | บา |
| | ม | 00 | ท |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | | | |

| | | | |
|--|-----|------|-----|
| | รวม | 75,0 | บาท |
| งบดำเนินงาน | ม | 00 | ท |
| | รวม | 75,0 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | ม | 00 | ท |
| รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ | | | |
| โครงการพัฒนาสองข้างทางถนนในหมู่บ้าน | จำ | 75,0 | บาท |
| | นว | 00 | ท |
| | | | น |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตัดหญ้าริมถนนภายในตำบลตะโละแมะนา ตามโครงการพัฒนาสองข้างทางถนนในหมู่บ้าน ถนนภายในหมู่บ้าน หมู่ที่1-4 เป็น | | | |
| -ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 190 ลำดับที่ 1 | | | |
| <u>แผนงานการพาณิชย์</u> | | | |
| งานกิจการประปา | รวม | 471, | บาท |
| | ม | 000 | ท |
| | รวม | 471, | บาท |
| งบดำเนินงาน | ม | 000 | ท |
| | รวม | 396, | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | ม | 000 | ท |
| รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | จำ | 396, | บาท |
| | นว | 000 | ท |
| | | | น |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา (กองช่าง) | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 | | | |

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

ค่าวัสดุ

รว 75,0 บา
ม 00 ท
จำ 50,0 บา
นว 00 ท
น

วัสดุก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น

จำ 25,0 บา
นว 00 ท
น

- เพื่อจัดซื้อวัสดุอื่น ชนิดวัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

