



-สำเนาฉบับ-

บันทึกroyงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

วันอังคาร ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปือราเฮง เปาะโชะ	ประธานสภา อบต.	ปือราเฮง เปาะโชะ	
๒.	นายมาหามะ เจะนิ	รองประธานสภา อบต.	มาหามะ เจะนิ	
๓.	นายมะยะโกะ กียะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	มะยะโกะ กียะ	
๔.	นายอาลียะ มาหะมะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	อาลียะ มาหะมะ	
๕.	นายอิสมะแอ ดอเลาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	อิสมะแอ ดอเลาะ	
๖.	นายการิยา เจะนิ	เลขานุการสภา อบต.	การิยา เจะนิ	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอามาลย์ ประทุมเทศ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อามาลย์ ประทุมเทศ	
๒.	นายอับดุลเลาะ สือนิง	รองนายก อบต.	อับดุลเลาะ สือนิง	
๓.	นายอานัส สือแม็ง	เลขานุการนายก อบต.	อานัส สือแม็ง	
๔.	นายศุภวัฒน์ เจ๊ะแต	ผอ.กองสวัสดิการ รก.ปลัด อบต.	ศุภวัฒน์ เจ๊ะแต	
๕.	นางสาวฮาสิอน๊ะ ฮะแว	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	ฮาสิอน๊ะ ฮะแว	
๖.	นางนาปีสะ สาอิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	นาปีสะ สาอิ	
๗.	นางสาวสาอิดะห์ สาละ	นิติกรชำนาญการ	สาอิดะห์ สาละ	
๘.	นางสาวอภิสรา จารง	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ	อภิสรา จารง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภา : สวัสดีครับท่านสมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา :

สวัสดีครับท่านสมาชิกสภาอบต.และคณะผู้บริหารทุกท่าน ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละโว้และเมนา เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละโว้และเมนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ซึ่งก็คือวันนี้รายละเอียดตามประกาศแนบท้ายนี้

ที่ประชุม :

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละโว้และเมนา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓ เดือนสิงหาคม

พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา : ขอให้ท่านสมาชิกตรวจสอบรายงานประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ว่ามีส่วนใดที่จะแก้ไขบ้างหรือไม่ ขอเชิญสมาชิกตรวจสอบได้เลยครับ

ประธานสภา : มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมบ้างไหมครับ หากไม่มีผมก็จะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภา

- สมาชิกท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมฉบับนี้ถูกต้องแล้ว ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ออกเสียง ๕ เสียง

- สมาชิกท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมฉบับนี้ไม่ถูกต้อง ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ไม่ออกเสียง - เสียง

- งคออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

๓.๑ ผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติ

ประธานสภา : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓ นิติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปนิติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้ง รายงานและบันทึกความเห็นอื่น ต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงาน นั้น อย่างน้อยจะต้องระบุ ว่า และมติของคณะกรรมการแปรรูปนิติ เกี่ยวด้วยการแปรรูปนิตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็น

ของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภา
ท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง วันประชุมพิจารณา
เว้นแต่ กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภา
ท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้นซึ่ง
มติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ ไม่มีการแปรญัตติ เพราะไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปรญัตติ และใน
ความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติให้สงวนคำแปรญัตติเช่นกัน

ประธานสภาฯ : ต่อไปขอเชิญประธานกรรมการแปรญัตติ ครับ

ประธานกรรมการแปรญัตติ : ตามที่ผู้บริหารได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ ให้สภาได้พิจารณารับหลักการไปแล้ว เพื่อเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติของสภา
ฯ ได้มีการประชุม เพื่อที่จะรับพิจารณาการยื่นคำร้องขอแปรญัตติไปแล้ว เมื่อวัน
พฤหัสบดีที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมา และการประชุมครั้งนั้น ไม่มี
สมาชิกสภาท่านใด ยื่นขอแปรญัตติ ในส่วนของคณะกรรมการแปรญัตติ ก็สงวนคำแปร
ญัตติเช่นกัน คือ หมายความว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ได้รับหลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้วนั้น ทางท่านสมาชิกสภาฯไม่มีข้อสงสัย
ใดๆ ที่จะซักถามผู้บริหารเพื่อที่จะปรับลดงบประมาณ สรุปได้ว่า ในการพิจารณาใน
วาระถัดไปจะไม่มีการอภิปรายในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวาระที่
๒ ขอเพิ่มรายละเอียดเพียงเท่านี้

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๗ พิจารณาวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

ประธานสภาฯ : หลังจากที่สภาได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ไปแล้ว เมื่อการประชุมครั้งที่แล้ว ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จะพิจารณา ๓ วาระรวดในครั้งเดียวไม่ได้ ในครั้งนั้น ได้
พิจารณาและที่ประชุมรับหลักการ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ประธานกรรมการแปร
ญัตติ ได้แจ้งให้ทราบว่าไม่มีผู้ยื่นขอแปรญัตติ ทำให้ไม่มีคำแปรญัตติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระ
ที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปร
ญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการ
แก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงลงมตินั้นอีก
ประธานสภาฯ : มีสมาชิกท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลัก
การในวาระที่ ๒ หรือไม่

-สมาชิกท่านใดเห็นชอบที่จะรับหลักการในวาระที่ ๒ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ออกเสียง ๕ เสียง

- สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบที่จะรับหลักการในวาระที่ ๒ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ไม่ออกเสียง - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม : มีมติเห็นชอบในวาระที่ ๒ โดยไม่มีการแปรญัตติ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

๔.๒ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พิจารณาในวาระที่ ๓ ลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ประธานสภา : ต่อไปกระผมขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณา ท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ให้มีผลบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ออกเสียง ๕ เสียง

- สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ไม่ออกเสียง - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม : มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๕ เสียง เป็นมติเอกฉันท์

๔.๓ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำนักปลัดฯ) | จำนวน ๒ ตัว |
| ๒. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (กองคลัง) | จำนวน ๑ ตัว |
| ๓. จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน (กองคลัง) | จำนวน ๓ ตัว |
| ๔. จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน (กองสวัสดิการสังคม) | จำนวน ๑ ตัว |
| ๕. จัดซื้อมิเตอร์น้ำ | |

ประธานสภา : ขอเชิญรักษาราชการแทนปลัด อบต.ชี้แจงเหตุผลในการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ด้วยครับ ขอเชิญครับ

นายศุภวัฒน์ เจ๊ะแต : เรียนท่านประธานและสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน สำหรับเหตุผลการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ในการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ รายการ นั้น เนื่องจากโต๊ะและเก้าอี้หลายตัวเกิดการชำรุดจากอายุการใช้งาน และบางตัวเกิดชำรุดจากการโดนน้ำในช่วงฤดูน้ำท่วมและช่วงที่เกิดฝนตกหนัก เนื่องจากน้ำได้ไหลเข้ามาในอาคารสำนักงาน ทำให้ขาโต๊ะจมน้ำ จึงเกิดพองและผุพัง ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องซื้อโตะและเก้าอี้ใหม่แทนตัวเก่าที่เกิดความชำรุดเพื่อให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน

สำหรับการจัดซื้อมีเตอร์น้ำจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเช่นกัน เนื่องจากมีเตอร์น้ำของผู้ที่ใช้น้ำในพื้นที่บางครัวเรือนเกิดความชำรุดจากอุปกรณ์ประกอบมาตรวัดน้ำ ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ ดังนั้น เพื่อมิให้รายได้จากการเก็บค่าน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมะนาลดลง จึงต้องดำเนินการจัดซื้อเครื่องมาตรวัดน้ำตัวใหม่มาทดแทนตัวเก่าที่ชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กระผมขอฝากสมาชิกได้พิจารณาในเรื่องนี้ด้วยครับ

ท้ายนี้ กระผมขอแจ้งระเบียบในการโอนงบประมาณรายจ่ายดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอบคุณครับ

ประธานสภา : สำหรับรายละเอียดในการโอนงบประมาณฯ ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ ขอเชิญครับ

นางสาวฮาสีอน๊ะ ฮะแว : สวัสดีค่ะท่านประธานและสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในส่วนของค่าจัดซื้อโตะพร้อมเก้าอี้สำนักงานและมีเตอร์น้ำ เมื่อต้นปีงบประมาณ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น รวมจำนวน ๕ รายการ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังต่อไปนี้

๑. โอนเพิ่ม

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีเท้าแขน จำนวน ๒ ตัว

โอนลด

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายการ
ดังกล่าวข้างต้น

๒. โอนเพิ่ม

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๓ ตัว

โอนลด

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๖,๕๐๐.-บาท เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม
รายการดังกล่าวข้างต้น

๓. โอนเพิ่ม

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีเท้าแขน จำนวน ๑ ตัว

โอนลด

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าตอบแทน

ประเภท คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๔,๐๐๐.-บาท เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายการ
ดังกล่าวข้างต้น

๔. โอนเพิ่ม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งาน สวัสดิการและสังคมสงเคราะห์
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

โอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด คำตอบแทน
ประเภท คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๕,๕๐๐.-บาท เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายการ
ดังกล่าวข้างต้น

๕. โอนเพิ่ม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวด ค่าวัสดุ
ประเภท วัสดุอื่น
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า
 ฯลฯ

โอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่
ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล
จำนวน ๑๘,๐๐๐.-บาท เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม
รายการดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภา : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ
-สมาชิกท่านใดเห็นว่าควรโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ออกเสียง ๕ เสียง

-สมาชิกท่านใดเห็นว่าไม่ควรโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขอให้ยกมือขึ้นครับ

- ไม่ออกเสียง - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยโอน
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา : ขณะนี้ได้ดำเนินการประชุมครบตามระเบียบวาระแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น
อีกไหมครับ หากไม่มี กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ และขอปิด
การประชุม

ปิดประชุมเวลา: ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ภวริยา เจะนิ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายภวริยา เจะนิ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....มะยะโกะ กิยะ.....ประธานกรรมการ
(นายมะยะโกะ กิยะ)

ลงชื่อ.....อิสมะแอ ดอเลาะ.....กรรมการ
(นายอิสมะแอ ดอเลาะ)

ลงชื่อ.....อาลีเย มะหะมะ.....กรรมการ
(นายอาลีเย มะหะมะ)

รายงานการประชุมปี ๒๕๖๖ ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว

ลงชื่อ.....บือราเฮง เปาะโซะ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายบือราเฮง เปาะโซะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา